

REGULAMIN ZARZĄDZANIA NIERUCHOMOŚCIĄ w Małej Spółdzielni Mieszkaniowej "ELIZA" we Wrocławiu

Postanowienia niniejszego regulaminu określają obowiązki, które w ramach administrowania nieruchomością należą do Zarządu MSM "ELIZA" we Wrocławiu oraz obowiązki, w zakresie, których odpowiedzialni są właściciele i użytkownicy lokali mieszkalnych mieszczących się w zasobach Małej Spółdzielni Mieszkaniowej "ELIZA" we Wrocławiu.

SPIS TREŚCI:

I. OBOWIĄZKI SPÓŁDZIELNI.....	1
II. FUNDUSZ REMONTOWY	3
III. KOSZTY EKSPLOATACJI	3
IV. KOSZTY MEDIÓW	4
V. OBOWIĄZKI WŁAŚCICIELI (UŻYTKOWNIKÓW) LOKALI MIESZKALNYCH.....	5
VI. POSTANOWIENIA SZCZEGÓLNE	6
VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE	7

I. OBOWIĄZKI SPÓŁDZIELNI

§ 1

Mała Spółdzielnia Mieszkaniowa "ELIZA" we Wrocławiu, (dalej „Spółdzielnia”) w zakresie napraw, utrzymania, konserwacji i remontów odpowiada wyłącznie za nieruchomość wspólną w zarządzanej nieruchomości pod adresami: ul. Wyszyńskiego 110 oraz ul. Orzeszkowej 48-52 we Wrocławiu.

§ 2

Przyjmuje się, że nieruchomością wspólną są:

1. Działka gruntu, na której znajduje się budynek,
2. Klatki schodowe, korytarze, przejścia oraz inne elementy służące do komunikacji wewnątrz lub w granicach budynku,
3. Drzwi zewnętrzne i wiatrołapy przy wyjściu z klatek schodowych,
4. Pomieszczenia takie jak: biuro, piwnice, komórki techniczne, pomieszczenia w bramach przejściowych, suszarnia - niestanowiące pomieszczeń przynależnych do poszczególnych lokali.
5. Fundamenty oraz inne elementy posadowienia budynku,
6. Ściany konstrukcyjne wraz z tynkami zewnętrznymi i elementami architektonicznymi oraz tynkami wewnętrznymi w pomieszczeniach należących do nieruchomości wspólnej,
7. Elementy konstrukcyjne balkonów z wyłączeniem wierzchniej warstwy posadzki,

8. Dach wraz z jego konstrukcją nośną, stropodach oraz rynny, rury spustowe, obróbki blacharskie, parapety, ławy kominiarskie, wyłazy oraz drabiny,
 9. Stropy pomiędzy poszczególnymi kondygnacjami,
 10. Przewody kominowe wraz z kominami, przewody wentylacyjne, wkłady uszczelniające przewody wentylacyjne, z wyłączeniem kratek wentylacyjnych w lokalach,
 11. Instalacja wodna do wodomierzy lokalowych włącznie,
 12. Urządzenia oświetlenia terenów zewnętrznych, klatek schodowych i korytarzy piwnicznych oraz w przypadku braku indywidualnego opomiarowania oświetlenia pomieszczeń piwnicznych, przewody prowadzące do opraw oświetleniowych w tych pomieszczeniach,
 13. Instalacja kanalizacyjna do trójnika w pionie włącznie, a na ostatniej kondygnacji obsługiwanej przez dany pion – do wysokości stropu lub, jeżeli pion przechodzi do lokalu przez ścianę, do tej ściany,
 14. Instalacja gazowa – do poszczególnych odbiorników w lokalach,
 15. Instalacja elektryczna – do liczników energii elektrycznej,
 16. Instalacja antenowa zbiorcza - na odcinku do gniazda w lokalu (bez samego gniazda), a w przypadku braku gniazda – do wejścia przewodu do lokalu,
 17. Instalacja domofonowa,
 18. Ogrodzenia,
 19. Instalacja odgromowa,
 20. Instalacja centralnego ogrzewania bez samych grzejników, chyba, że znajdują się w pomieszczeniach części wspólnych tj. suszarnia, archiwum, pomieszczenia techniczne, świetlica itp.)
 21. Stropodachy nieadaptowane przez właścicieli mieszkań.
- Spółdzielnia dokonuje remontów, napraw i konserwacji na ww. częściach wspólnych nieruchomości.

§ 3

1. Zarząd Spółdzielni raz w roku zleca przeprowadzenie kontroli i oceny stanu technicznego nieruchomości oraz raz na 5 lat - kontrolę stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego oraz jego otoczenia.
2. Zarząd Spółdzielni raz w roku zleca przeprowadzenie kontroli instalacji kominowo - wentylacyjnej oraz dokonuje czyszczenia przewodów kominowych.
3. Zarząd Spółdzielni raz na 5 lat zleca przeprowadzenie kontroli instalacji elektrycznej budynku Spółdzielni.
4. Zarząd Spółdzielni raz na 5 lat zleca przeprowadzenie kontroli instalacji odgromowej na budynku.
5. Zarząd Spółdzielni dwa razy w roku zleca przeprowadzenie deratyzacji budynku Spółdzielni.
6. W Spółdzielni mogą być przeprowadzane inne kontrole i przeglądy wynikające z przepisów prawa obowiązującego w tym zakresie.

§ 4

Przyjmuje się, że nieruchomością wspólną nie są w szczególności:

1. Rolety zewnętrzne,
2. Okna lokali, w tym okna dachowe adaptowanych powierzchni stropodachowych oraz drzwi balkonowe,
3. Tynki wewnętrzne na ścianach konstrukcyjnych w lokalu i pomieszczeniach przynależnych,
4. Indywidualne anteny.

§ 5

Montaż wszelkich urządzeń i instalacji poza lokalem przez użytkownika lokalu, w tym urządzeń niestanowiących nieruchomości wspólnej wymaga zgody i uzgodnienia z Zarządem Spółdzielni.

§ 6

Bez zezwolenia Zarządu Spółdzielni nie wolno dokonywać jakichkolwiek zmian konstrukcyjnych lokali, np. burzenia, przestawiania lub przebijania ścian, zabudowy balkonów i loggi, montowania krat w oknach



i na balkonach, dokonywania zmiany wymiaru i wielkości okien i drzwi balkonowych. Nie wolno również dokonywać przeróbek istniejących w tych lokalach instalacji wewnętrznych.

§ 7

Właściciel (użytkownik) lokalu mieszkalnego nie może wchodzić na dach budynku bez zgody i wiedzy Zarządu Spółdzielni.

§ 8

W przypadku wymiany lub innej ingerencji przez właściciela (użytkownika) lokalu mieszkalnego w instalację niestanowiącą nieruchomości wspólnej, a znajdującą się w pomieszczeniu stanowiącym nieruchomość wspólną, koszt przywrócenia nieruchomości wspólnej do stanu pierwotnego obciąża tego użytkownika.

§ 9

Wykorzystanie pomieszczeń wspólnych w sposób wyłączny przez użytkownika jednego z lokali jest dopuszczalne tylko w wyjątkowej sytuacji i za zgodą Zarządu Spółdzielni.

II. FUNDUSZ REMONTOWY

§ 10

1. Remonty nieruchomości wspólnej finansowane są z funduszu remontowego. Stawki składek na fundusz remontowy uchwała Rada Nadzorcza w drodze Uchwały.
2. Z funduszu remontowego pokrywane są koszty naprawy i remontu osłony śmietnikowej, są koszty naprawy i remontu parkingu i szlabanów na terenie Spółdzielni.
3. Z funduszu remontowego pokrywane są również koszty naprawy zewnętrznych części skrzynek pocztowych. Dbałość o sprawność zamka przy skrzynce pocztowej jak i jej wewnętrzną część leży w odpowiedzialności właścicieli mieszkania.
4. Członkowie Spółdzielni, którzy nie realizują opłat na fundusz remontowy wyłączeni są z możliwości korzystania z infrastruktury finansowanej przez ten fundusz tj.:
 - korzystania z domofonów;
 - korzystania ze szlabanów wjazdowych;
 - korzystania z pomieszczeń technicznych tj. suszarnia, świetlica, rowerownia itp.;
 - naprawy i konserwacji skrzynek pocztowych;
 - korzystania z sieci elektrycznej w piwnicy budynku;
 - korzystania z instalacji TV;
 - korzystania z innych dodatkowych usprawnień.

III. KOSZTY EKSPLOATACJI

§ 11

1. Podstawą określenia opłat na pokrycie kosztów eksploatacji i utrzymania nieruchomości wspólnej są uchwały Rady Nadzorczej oraz plan finansowo gospodarczy, zatwierdzany uchwałą Rady Nadzorczej.
2. Stawki opłat dla poszczególnych lokali na pokrycie kosztów eksploatacji i utrzymania nieruchomości wspólnej, określa się na podstawie podziału kosztów według powierzchni użytkowej.
3. Planowanie wysokości kosztów oraz ustalanie stawek opłat dla wszystkich lokali następuje na podstawie wyliczeń uwzględniających w szczególności rzeczywiste koszty z okresu poprzedzającego oraz przewidywane zmiany kosztów w danym okresie.
4. Rozliczanie kosztów eksploatacji i utrzymania nieruchomości przeprowadza się w okresach rocznych, pokrywających się z latami kalendarzowymi.
5. Różnica między kosztami eksploatacji i utrzymania danej nieruchomości, a przychodami z opłat zwiększa odpowiednio koszty lub przychody eksploatacji i utrzymania nieruchomości w roku następnym.

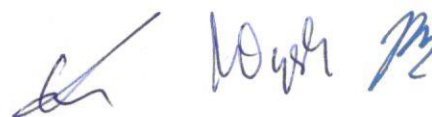
IV. KOSZTY MEDIÓW

§ 12

1. Opłaty za zużycie wody naliczane są na podstawie wskazań wodomierzy, w wysokości iloczynu stawki kosztu jednostkowego i zużycia.
2. Przyjmuje się, że ilość odprowadzonych ścieków równa jest ilości zużytej wody.
3. Opłaty za zużycie wody wnoszone są zaliczkowo w zryczałtowanej wysokości, rozliczenie następuje raz na kwartał, na podstawie wskazań wodomierzy.
4. Nieudostępnienie przez właściciela lokalu wodomierzy do odczytu, na pisemne wezwanie Zarządu Spółdzielni, skutkuje rozliczeniem zużycia wody w tym lokalu jak dla lokalu nie opomiarowanego, tj. na podstawie przeciętnych norm zużycia wody określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury.
5. Koszty wymiany uszkodzonego wodomierza z winy właściciela (użytkownika) lokalu mieszkalnego (koszty nowego wodomierza i koszty wymiany w tym dojazdu i plomby) ponosi właściciel lokalu.
6. Zgłoszona przez właściciela (użytkownika) lokalu mieszkalnego lub stwierdzona przez Spółdzielnię nieprawidłowość we wskazaniach wodomierza, który nie posiada zewnętrznych oznak uszkodzenia ani nie uległ zablokowaniu, podlega wstępnej weryfikacji przez hydraulika zatrudnionego przez Spółdzielnię. Koszty ewentualnej ekspertyzy wykonanej na wniosek właściciela lokalu lub Spółdzielni ponosi:
 - a) w przypadku ekspertyzy negatywnej - właściciel lokalu;
 - b) w przypadku ekspertyzy pozytywnej - Spółdzielnia.
7. W przypadku stwierdzenia ingerencji ze strony właściciela lokalu w wodomierz (np. zerwana plomba, uszkodzenia zewnętrzne wodomierza itp.), właściciel lokalu ponosi koszty nowego wodomierza i koszty wymiany w tym dojazdu i plomby. Opłata za zużycie wody naliczana jest w tym przypadku, jako odszkodowanie za zużycie wody ustalone indywidualnie przez Zarząd.
8. W przypadku stwierdzenia, że wodomierz jest niesprawny technicznie bez winy właściciela lokalu, odczyt z tego wodomierza nie jest brany pod uwagę. Do rozliczeń przyjmuje się średnią wielkość zużycia z poprzedniego zmierzonego okresu roku kalendarzowego.
9. W przypadkach uzasadnionych względami technicznymi Spółdzielnia ma prawo przeprowadzić dodatkową kontrolę zużycia wody.
10. Właściciel lokalu mieszkalnego zobowiązany jest do zachowania należytego dostępu do zamontowanych w lokalu liczników, gwarantującego bezproblemowe odczyty ich wskazań oraz okresowej ich wymiany.
11. Koszty uzyskania dostępu do instalacji wodociągowej lub wodomierza w przypadku zabudowy instalacji wodociągowej lub wodomierza, w szczególności uniemożliwiającej dokonania wymiany, naprawy lub odczytu pokrywa całkowicie właściciel lokalu.
12. W przypadku zmiany właściciela lokalu mieszkalnego dokonanego umową notarialną, koszty rozliczenia zużycia wody mogą być dokonane na podstawie odczytów wodomierzy z protokołu przekazania lokalu mieszkalnego podpisanego przez zdającego i odbierającego lokal mieszkalny z datą zawartą w protokole.
13. Właściciel mieszkania zobowiązany jest do pokrywania opłaty za wody opadowe przypadającej na jego lokal mieszkalny proporcjonalnie do powierzchni użytkowej lokalu.
14. Taryfy i cennik opłat zależny jest od dostawcy wody, z którym Spółdzielnia ma podpisaną umowę na dostawę wody i odbiór ścieków.

§ 13

1. Opłaty za centralne ogrzewanie i podgrzew wody naliczane są wg odrębnego regulaminu.
2. W przypadku zmiany właściciela lokalu mieszkalnego dokonanego umową notarialną, pełne koszty dostawy energii cieplnej na cele centralnego ogrzewania, przypadające na ten lokal mieszkalny w danym okresie rozliczeniowym, ponosi nowy właściciel mieszkania, chyba, że dotychczasowy i nowy właściciel złożą oświadczenie, że rozliczenie będzie sporządzone proporcjonalnie do okresu władania lokalem.
3. Taryfy i cennik opłat zależny jest od dostawcy, z którym Spółdzielnia ma podpisaną umowę.



§ 14

1. Miesięczne opłaty ryczałtowe zaliczkowe za zużycie gazu ustalane są przez Radę Nadzorczą w drodze uchwały, na podstawie rocznych kosztów zużycia gazu w roku ubiegłym.
2. Właściciele lokali korzystających z gazu sieciowego ponoszą opłatę miesięczną wyrażoną w zł/osobę.
3. Rozliczenie zużycia gazu sieciowego następuje raz w roku po zamknięciu roku kalendarzowego. Rozliczenie zużycia gazu otrzymuje każdy właściciel lokalu mieszkalnego indywidualnie.
3. Zarząd Spółdzielni raz w roku zleca wykonanie przeglądu całej instalacji gazowej osobom posiadającym świadectwo kwalifikacyjne.
4. Zarząd Spółdzielni jest odpowiedzialny za wszelkie naprawy przewodów i instalacji gazowych budynku.
5. Właściciel lokalu mieszkalnego nie może dokonywać przeróbek, zmian lub ingerować w jakikolwiek sposób w instalację gazową w swoim lokalu lub budynku Spółdzielni.
6. Właściciel lokalu mieszkalnego może zrezygnować z odbioru gazu w swoim lokalu. Zmiana ta możliwa jest po zamknięciu roku finansowego oraz zabezpieczeniu instalacji gazowej przez osobę upoważnioną przez Zarząd Spółdzielni i założeniu plomb zabezpieczających. Zgłoszenia tego należy dokonać w formie pisemnej.
7. W przypadku, gdy instalacja gazowa przechodzi przez piwnicę, użytkownik piwnicy ma obowiązek zapewnić dostęp do pomieszczenia w czasie rocznego przeglądu instalacji. Użytkownik piwnicy ma również obowiązek przechowywać swoje rzeczy w piwnicy w taki sposób, aby nie opierały się o rurę instalacji gazowej, która powinna być odsłonięta, czysta i dostępna w razie awarii.
8. Taryfy i cennik opłat zależny jest od dostawcy gazu sieciowego, z którym Spółdzielnia ma podpisaną umowę.

§ 15

1. Jeżeli w wyniku rozliczenia wniesione w okresie rozliczeniowym przez właściciela lokalu zaliczki na media nie pokrywają ich kosztów (niedopłata), to właściciel zobowiązany jest pokryć różnicę w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego rozliczenia.
2. Jeżeli wniesione przez właściciela zaliczki na dostawę mediów są wyższe od ich kosztów, to wówczas nadpłaty mogą zostać zaliczone na poczet opłat przyszłych okresów lub wypłacone na wskazane konto bankowe właściciela lokalu, jeśli w opłatach za lokal mieszkalny nie występują zaległości finansowe.
3. Właścicielowi lokalu nie służy roszczenie o odsetki w przypadku wystąpienia nadpłaty wynikającej z rozliczenia zużycia mediów.

V. OBOWIĄZKI WŁAŚCICIELI (UŻYTKOWNIKÓW) LOKALI MIESZKALNYCH

§ 16

Użytkownicy i właściciele lokali mieszkalnych są zobowiązani są utrzymywać lokal w należytym stanie technicznym i estetycznym oraz wykonywać we własnym zakresie i na własny koszt konserwacji lokalu oraz usuwać powstałe w wyniku użytkowania uszkodzenia związane z:

- a) naprawą lub wymianą podłóg (włącznie z podłożem), okien i drzwi,
- b) naprawą lub wymianą osprzętu instalacji wodnokanalizacyjnej - od zaworu (wodomierza) do wnętrza mieszkania, od trójnika na pionie kanalizacyjnym do wnętrza lokalu,
- c) udrażnianiem przewodów odpływowych urządzeń sanitarnych wewnątrz lokalu mieszkalnego,
- d) wymianą zużytych uszczelnień w zaworach czerpalnych nad: wannami, zlewozmywakami, umywalkami, w ustępowych spłuczkach,
- e) naprawą wewnętrznej instalacji elektrycznej w lokalu,
- f) naprawą urządzeń sanitarnych (tj. wanien, umywalek, muszli klozetowych, zlewozmywaków, itp.) w lokalu mieszkalnym, łącznie z ich wymianą,
- g) wymianą lub uzupełnieniem szyb w oknach i drzwiach,

- h) naprawą lub wymianą okuć, zawiasów, zamków itp.
- i) uzupełnieniem ubytków tynku,
- j) malowaniem sufitów i ścian,
- k) malowaniem opraw i ram okiennych zarówno od strony zewnętrznej jak i wewnętrznej oraz drzwi wejściowych,
- l) bieżącą konserwację balkonów - malowanie wg kolorystyki uzgodnionej ze Spółdzielnią, wymiana okładzin podłogowych i ściennych, malowanie balustrad,
- m) malowaniem w celu ochrony przed korozją grzejników centralnego ogrzewania oraz rur wodno-kanalizacyjnych i gazowych,
- n) naprawę lub wymianę uszkodzonych zamków, zamknięć i tym podobnych elementów w oknach i drzwiach,
- o) odnowieniem lokalu mieszkalnego.

§ 17

1. Użytkownicy i właściciele lokali mieszkalnych zobowiązani są również do:

- a) niezwłocznego zawiadomienia Spółdzielni o wszelkich dostrzeżonych usterkach i awariach wewnątrz lokalu mieszkalnego, którego naprawa obciąża Spółdzielnię;
- b) udostępnienia lokalu w dniach i godzinach uprzednio uzgodnionych ze Spółdzielnią, celem przeprowadzenia przeglądu technicznego, remontu lub usunięcia awarii.

2. Jeżeli lokal mieszkalny lub budynek wymaga remontu obciążającego Spółdzielnię lub przebudowy, Spółdzielnia może żądać od osób korzystających z tego lokalu lub budynku jego udostępnienia w celu wykonania koniecznych robót po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.

§ 18

Użytkownik/ właściciel lokalu mieszkalnego zobowiązany jest do usunięcia lub pokrycia kosztów szkód powstałych na zewnątrz lokalu z jego winy.

§ 19

Użytkownikom i właścicielom lokali mieszkalnych zabrania się:

- 1. Dokonywania przeróbek instalacji gazowej bez zgody Spółdzielni oraz wykonywania trwalej zabudowy instalacji gazowej niepozwalającej na jej kontrolę lub ewentualną wymianę,
- 2. Dokonywania jakichkolwiek przeróbek instalacji centralnego ogrzewania oraz likwidacji grzejników bez zgody i nadzoru Spółdzielni,
- 3. Wykonania nowej wewnętrznej instalacji elektrycznej bez zgody Spółdzielni,
- 4. Dokonywania podłączeń pochłaniaczy oparów do otworów wentylacyjnych, zasłaniania kratki wentylacyjnych oraz montażu wentylatorów wyciągowych na kratkach wentylacyjnych,
- 5. Zabudowy balkonów bez zgody Spółdzielni, właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej i nadzoru budowlanego,
- 6. Dokonywania zmian w ścianach konstrukcyjnych lokalu bez zgody Spółdzielni, właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej i nadzoru budowlanego.
- 7. Wymiany stolarki okiennej bez zgody Spółdzielni, właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej i nadzoru budowlanego.

VI. POSTANOWIENIA SZCZEGÓLNE

§ 20

1. W przypadku wymiany pionu instalacji wodno-kanalizacyjnej lub części instalacji wodno-kanalizacyjnej, wykonywanej w ramach planu remontowego czy też usuwania awarii na instalacjach, Spółdzielnia wzywa właścicieli mieszkania do odsłonięcia szachtu na wysokości całego pionu wodno-kanalizacyjnego (od posadzki (tj. podłogi) do posadzki tj. (sufitu)) lub jego części, jeśli wymieniany jest tylko określony element.

Spółdzielnia nie pokrywa kosztów odsłonięcia i zabudowy odsłoniętych szachtów, a właściciele lokali mieszkalnych mają obowiązek zastosować rozwiązanie zastępujące szacht w taki sposób, aby można go było odsłonić przy awariach instalacji wodno - kanalizacyjnej lub planowanych remontach.

2. W przypadku naprawy lub wymiany obróbek blacharskich na balkonie, wymiany izolacji płyty stropowej balkonu, Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za okładziny podłogowe (tj. płytki ceramiczne, wykładziny), których uszkodzenie jest konieczne do wykonania tych prac.

3. Spółdzielnia nie wykonuje napraw w lokalach mieszkalnych, które obciążone są zaległościami z powodu nie wnoszenia opłat za mieszkanie. Z postanowienia tego wyłącza się prace, których zaniechanie powodowałoby uszkodzenie elementów budynku lub stanowiło zagrożenie dla innych lokali lub mieszkańców.

§ 21

Zarząd Spółdzielni zawiadamia właścicieli lokali mieszkalnych o przewidywanych remontach lub przeglądach (lub innych utrudnieniach) poprzez wywieszenie informacji na tablicach ogłoszeń na klatkach schodowych.

§ 22

W przypadku nie dopełnienia obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu, Spółdzielnia po uprzednim pisemnym upomnieniu wzywa zobowiązanego do ich wykonania, określając termin.

§ 23

W przypadku rażącego lub uporczywego naruszania zasad niniejszego regulaminu, Zarząd może skierować wnioski o ukaranie do właściwych instytucji.

§ 24

1. Zarząd na wniosek Członków Spółdzielni inicjuje przedsięwzięcia i wspiera inicjatywy zmierzające do zabezpieczenia nieruchomości przed kradzieżami poprzez instalowanie różnego rodzaju urządzeń i systemów takich jak: domofony, alarmy, monitoring, dodatkowe oświetlenie części wspólnych itp.
2. Montaż monitoringu części wspólnej odbywa się na wniosek większości Członków Spółdzielni tj. 50%+1.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 25

Niniejszy regulamin został wprowadzony Uchwałą Rady Nadzorczej nr05/2022..... z dnia06.10.2022r..... i obowiązuje z dniem ogłoszenia.

RADA NADZORCZA
Małej Spółdzielni Mieszkaniowej
"ELIZA"
we Wrocławiu
ul. Kard. S. Wyszyńskiego 110
50-307 Wrocław

Przewodniczący Rady Nadzorczej
Małej Spółdzielni Mieszkaniowej "ELIZA"

Zbigniew Knop

Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej
Małej Spółdzielni Mieszkaniowej "ELIZA"

Katarzyna Wysocka
mgr Katarzyna Wysocka

SEKRETARZ RADY NADZORCZEJ
MAŁEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ "ELIZA"
Joanna Borkowska
dr inż. Joanna Borkowska

Uchwała nr 05/2022
Rady Nadzorczej Małej Spółdzielni Mieszkaniowej "ELIZA"
z siedzibą we Wrocławiu
z dnia 06.10.2022 roku

W sprawie: zatwierdzenia Regulaminu Zarządzania Nieruchomością w Małej Spółdzielni Mieszkaniowej "ELIZA" we Wrocławiu.

Na podstawie § 90 Statutu Małej Spółdzielni Mieszkaniowej "ELIZA" we Wrocławiu, Rada Nadzorcza MSM "ELIZA" z siedzibą we Wrocławiu postanawia:

§1

Zatwierdzić z dniem 06.10.2022r. Regulamin Zarządzania Nieruchomością w Małej Spółdzielni Mieszkaniowej "ELIZA" we Wrocławiu.

§2

Z dniem 06.10.2022r. Regulamin Zarządzania Nieruchomością w Małej Spółdzielni Mieszkaniowej "ELIZA" we Wrocławiu, zatwierdzony Uchwałą Rady Nadzorczej nr 04/2022 z dnia 20.06.2022, traci moc obowiązującą.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADA NADZORCZA
Małej Spółdzielni Mieszkaniowej
"ELIZA"
we Wrocławiu
ul. Kard. S. Wyszyńskiego 110
50-307 Wrocław

Przewodniczący Rady Nadzorczej
Zbigniew Knop

Zbigniew Knop

Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej

Katarzyna Wysocka
Zastępca Przewodniczącego Rady Nadzorczej
Małej Spółdzielni Mieszkaniowej "ELIZA"

Katarzyna Wysocka
mgr Katarzyna Wysocka

Sekretarz Rady Nadzorczej

Joanna Borkowska

SEKRETARZ RADY NADZORCZEJ
MAŁEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ "ELIZA"

Joanna Borkowska
dr inż. Joanna Borkowska

Kopie:

- do akt Zarządu
- a/a