

Regulamin
funkcjonowania monitoringu wizyjnego
w Małej Spółdzielni Mieszkaniowej „ELIZA” we Wrocławiu

§ 1

Postanowienia ogólne:

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego na Nieruchomości Małej Spółdzielni Mieszkaniowej „ELIZA” we Wrocławiu, cele monitoringu, miejsca instalowania kamer systemu monitoringu w zasobach Spółdzielni, reguły instalacji i zapisu informacji wraz ze sposobem ich zabezpieczenia oraz możliwość udostępniania danych o zarejestrowanych zdarzeniach osobom trzecim.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - a) Spółdzielnia – Mała Spółdzielnia Mieszkaniowa „ELIZA” we Wrocławiu,
 - b) Zarząd – Zarząd Małej Spółdzielni Mieszkaniowej „ELIZA” we Wrocławiu,
 - c) monitoring – monitoring wizyjny wraz z infrastrukturą kablową oraz kamerami,
 - d) mieszkańcy – osoby zamieszkujące w lokalach mieszkalnych znajdujących się w zasobach Małej Spółdzielni Mieszkaniowej „ELIZA” we Wrocławiu,
 - e) nieruchomość – nieruchomość budynkowa oraz gruntowa będąca w posiadaniu Spółdzielni, co do której Spółdzielnia przysługuje tytuł prawny, jak również nieruchomość gruntowa będąca przedmiotem dzierżawy lub najmu,
 - f) budynek mieszkalny – nieruchomość budynkowa wielorodzinna posadowiona na nieruchomości gruntowej, co do której Spółdzielnia przysługuje prawo własności,
 - g) administrator monitoringu (danych osobowych) – administratorem monitoringu jest Mała Spółdzielnia Mieszkaniowa „ELIZA” we Wrocławiu.

§ 2

Cel montażu monitoringu

1. Celem monitoringu wizyjnego jest:
 - a) zwiększenie bezpieczeństwa mieszkańców Spółdzielni,
 - b) ograniczenie zdarzeń chuligańskich oraz innych zachowań niepożądanych zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu mieszkańców,
 - c) ograniczenie dewastacji oraz kradzieży,
 - d) rejestracja zdarzeń umożliwiających ustalenie sprawcy szkody lub kradzieży,
 - e) poprawa bezpieczeństwa na parkingu, w szczególności w zakresie zapobiegania kradzieżom samochodów, włamaniom oraz uszkodzeniom mienia,
 - f) ograniczenie spożywania alkoholu w miejscach niedozwolonych,
 - g) ograniczenie przebywania na Nieruchomości Spółdzielni osób bezdomnych.
2. W realizacji celów monitoringu Spółdzielnia ściśle współpracuje z Policją, Strażą Miejską oraz Strażą Pożarną poprzez przekazywanie informacji o zaobserwowanych i zarejestrowanych zagrożeniach bezpośrednio do odpowiednich służb.

§ 3

Zasady montażu monitoringu

1. Nadzorem monitoringu mogą być objęte:
 - a) tereny zewnętrzne, do których możemy zaliczyć:
 - I. otoczenie budynku mieszkalnego,

- II. ciągi piesze,
 - III. teren parkingu,
 - IV. śmietnik oraz obiekty małej architektury,
 - V. miejsca wypoczynku z ławkami.
- b) Części wspólne budynków:
- I. elewacje budynków,
 - II. urządzenia techniczne,
 - III. główne wejścia do piwnic.
2. Wybór miejsc objętych monitoringiem należy do kompetencji Zarządu.
3. Monitoringiem nie mogą być objęte korytarze budynków mieszkalnych z wejściami do mieszkań.
4. Zarząd decyduje o liczbie kamer, parametrach technicznych monitoringu wizyjnego oraz jego umiejscowieniu biorąc pod uwagę między innymi ocenę bezpieczeństwa.
5. Wszystkie miejsca objęte monitoringiem powinny być oznakowane tabliczkami informacyjnymi, które powinny zawierać:
- a) znak graficzny informujący, że dana Nieruchomość jest objęta monitoringiem;
 - b) informację, że administratorem danych zarejestrowanych przez monitoring jest Spółdzielnia.
6. Dane zarejestrowane przez kamery monitoringu nie mogą naruszać godności osobistej oraz prawa do prywatności mieszkańców.
7. Dane zarejestrowane przez monitoring, są zbiorem danych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz.U. z 2016 r., poz. 922 ze zm.), dalej zwanej Ustawą.

§ 4

Funkcjonowanie monitoringu wizyjnego

1. Monitoring wizyjny działa w Spółdzielni całodobowo.
2. Rejestracji i zapisowi danych na nośniku podlega tylko obraz (bez dźwięku) z kamer monitoringu.
3. Wszystkie dane rejestrowane poprzez monitoring są zapisywane na rejestratorze danych i są dostępne przez 20 dni. Po tym terminie dane są automatycznie usuwane (nadpisywane).
4. Rejestrator danych musi znajdować się w odpowiednio zabezpieczonym pomieszczeniu w budynku Spółdzielni.

§ 5

Obsługa monitoringu wizyjnego

1. Spółdzielnia może zlecić osobom/firmom zewnętrznym obsługę monitoringu, badanie poprawności jego działania, dokonywanie napraw, rozbudowę sieci monitoringu.
2. Dostęp do zgromadzonych danych posiadają tylko osoby zatrudnione do obsługi monitoringu na podstawie udzielonych im upoważnień oraz osoby upoważnione przez Zarząd.

§ 6

Udostępnianie danych objętych monitoringiem wizyjnym

1. Spółdzielnia zabezpiecza zdarzenia zarejestrowane przez monitoring, które zagrażają bezpieczeństwu, życiu i zdrowiu mieszkańców, niszczeniu i kradzieży mienia dla celów dowodowych:
 - a) na wniosek osób trzecich,

- b) na wniosek organów prowadzących postępowanie np. policji, prokuratury, sądów.
2. Zabezpieczenie danych monitoringu polega na ich zarejestrowaniu na nośniku danych.
 3. Nośniki danych zawierające zarejestrowane dane powinny być zabezpieczone i przechowywane w specjalnie wyznaczonym do tego miejscu.
 4. Zabezpieczone dane z monitoringu są udostępniane tylko organom prowadzącym postępowanie w sprawie zarejestrowanego zdarzenia np. policji, prokuraturze, sądom, które działają na podstawie odrębnych przepisów.
 5. Każdorazowe zabezpieczenie zdarzeń zarejestrowanych przez monitoring odbywa się na pisemny wniosek podmiotów wskazanych w § 6 ust. 1 Regulaminu złożony do Spółdzielni.
 6. Dane z monitoringu zabezpieczone na wniosek podmiotu uprawnionego są przechowywane przez Spółdzielnię przez okres jednego roku od dnia złożenia wniosku. Po upływie tego terminu zabezpieczone dane są niszczone.
 7. Z czynności zniszczenia danych, o której mowa w ust. 6 sporządza się notatkę, która powinna zawierać:
 - a) czas i miejsce zarejestrowanego obrazu zdarzeń podlegającego zniszczeniu,
 - b) sposób zniszczenia,
 - c) imię, nazwisko, stanowisko służbowe osoby dokonującej zniszczenia,
 - d) czas i miejsce zniszczenia,
 - e) podpis osoby dokonującej zniszczenia.

§ 7

Koszty związane z budową oraz funkcjonowaniem monitoringu wizyjnego

1. Utrzymanie, naprawa i konserwacja systemu monitoringu Spółdzielni finansowana jest z funduszu remontowego.
2. System monitoringu wizyjnego może być rozszerzony na wniosek większości mieszkańców (tj. minimum 90%) wyrażających zgodę na pokrycie zwiększonych kosztów zakupu, instalacji oraz utrzymania i konserwacji monitoringu wizyjnego w Nieruchomości mieszkaniowej;
3. Nieruchomość stanowiąca mienie Spółdzielni może być objęta monitoringiem po podjęciu decyzji w tej kwestii przez Zarząd.
4. Decyzja o liczbie kamer, parametrach technicznych systemu oraz jego szczegółowego rozmieszczenia na Nieruchomości należy do Zarządu.
5. Demontaż systemu monitoringu odbywa się na wniosek większości mieszkańców.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin został zatwierdzony przez Walne Zgromadzenie Członków Małej Spółdzielni Mieszkaniowej „ELIZA” we Wrocławiu w dniu 25.06.2019 Uchwałą nr 12/122/2019

Załącznik nr 1 do Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w MSM „ELIZA” we Wrocławiu

**Wniosek o założenie/demontaż monitoringu wizyjnego
zamontowanego w zasobach MSM „ELIZA” we Wrocławiu**

.....

Imię i nazwisko

.....

Adres zamieszkania

.....

Nazwa, seria i nr dokumentu tożsamości

.....

PESEL

.....

W związku z inicjatywą mieszkańców budynku przy ul.
..... we Wrocławiu, znajdującego się w zasobach MSM
„ELIZA” - wnoszę o założenie / demontaż* monitoringu wizyjnego na ww.
Nieruchomości.

.....

(czytelny podpis i data)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do Regulaminu funkcjonowania monitoringu wizyjnego w MSM „ELIZA” we Wrocławiu

Wniosek o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego zamontowanego w zasobach Małej Spółdzielni Mieszkaniowej „ELIZA” we Wrocławiu

..... Imię i nazwisko
..... Adres zamieszkania
..... Nazwa, seria i nr dokumentu tożsamości
..... Tel. kontaktowy

Zwracam się z prośbą o zabezpieczenie danych z monitoringu wizyjnego za okres:

.....
Zarejestrowanych w miejscu:

Opis zdarzenia i cel uzyskania danych:
.....
.....

Organ, któremu dane mają być przekazane:

Jednocześnie oświadczam, że celem zabezpieczenia wskazanych danych jest wyłącznie dochodzenie przysługujących mi praw w związku z zaistniałym zdarzeniem opisanym powyżej.

.....
(czytelny podpis i data)